



## ประกาศ จรรยาบรรณและจริยธรรมบุคลากรคณะเศรษฐศาสตร์

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย จรรยาบรรณบุคลากรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการบริการงานบุคคลว่าด้วย จรรยาบรรณให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานและผู้เรียน พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้บุคลากรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นผู้ประพฤติปฏิบัติดี ตระหนักในหน้าที่รับผิดชอบ มีส่วนร่วมในการรักษาและส่งเสริมชื่อเสียงเกียรติคุณของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ให้เป็นที่ยอมรับยกย่องจากบุคคลทั่วไป จึงได้ออกข้อบังคับโดยมีรายละเอียดสำคัญที่บุคลากรควรรับทราบตามหัวข้อ ดังนี้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ และมาตรา ๔๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ ๑๐๑๕๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี และมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเศรษฐศาสตร์ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ จึงได้ออกประกาศฯ โดยมีรายละเอียดสำคัญที่บุคลากรควรรับทราบและถือปฏิบัติตามหัวข้อ ดังนี้

### จรรยาบรรณทั่วไป

บุคลากรต้องรักษาและปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ตามข้อบังคับนี้โดยเคร่งครัด รวมถึงต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพของตนด้วย

- (๑) ยึดมั่น ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง
- (๒) ซื่อสัตย์สุจริต
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
- (๔) ในการปฏิบัติหน้าที่ต้องไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม การปฏิบัติตามมาตรการใดๆ ที่กำหนดขึ้นเพื่อขจัดอุปสรรคหรือส่งเสริมให้บุคคลได้มีโอกาสเท่าเทียมกับบุคคลอื่น ไม่ถือว่าเป็นการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม เพื่อขจัดอุปสรรคหรือส่งเสริมให้บุคคลอื่น ไม่ถือว่าเป็นการเลือกปฏิบัติไม่เป็นธรรม
- (๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- (๖) ไม่ใช้อำนาจครอบงำผิดทำนองคลองธรรมต่อผู้อื่น
- (๗) ยึดถือประโยชน์ของมหาวิทยาลัยและประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

## จรรยาบรรณวิชาชีพ

บุคลากรต้องไม่ใช้วิชาชีพเพื่อแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบสำหรับตนหรือผู้อื่น ในกรณีที่วิชาชีพใดมีจรรยาบรรณวิชาชีพกำหนดไว้ บุคลากรต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพที่ได้ถูกกำหนดไว้นั้นด้วย

### จรรยาบรรณต่อผู้เรียนและผู้รับบริการ

- (๑) ปฏิบัติตนให้เป็นที่น่าเชื่อถือศรัทธาของผู้เรียนและผู้รับบริการ
- (๒) ปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนต่อผู้เรียนและผู้รับบริการอย่างเต็มความสามารถ
- (๓) ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้เรียนและผู้รับบริการ
- (๔) ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้เรียนและผู้รับบริการ อันได้มาเนื่องจากการปฏิบัติงานของตน เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าของข้อมูลหรือเป็นกรณีที่กฎหมายอนุญาต
- (๕) ไม่ล่วงละเมิดทางเพศหรือมีความสัมพันธ์ทางเพศกับผู้เรียนซึ่งมิใช่คู่สมรสของตน ไม่ว่าจะด้วยความยินยอมหรือไม่ก็ตาม รวมถึงไม่แสดงท่าทีที่สื่อถึงการล่วงละเมิดทางเพศทั้งทางกายหรือทางวาจา

### จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน

- (๑) ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาาร่วมกัน
- (๒) ดูแลเอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชาในด้านการปฏิบัติงานอย่างถูกต้องตามทำนองคลองธรรม
- (๓) ให้เกียรติผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งละเว้นการใช้กิริยา ก้าวร้าว ส่อเสียด หยาดคาย ไม่สร้าง ความแตกแยกในหมู่คณะ ไม่ก้าวก่ายหรือแทรกแซงงานของผู้อื่นโดยมิชอบ
- (๔) ไม่กระทำหรือแสดงท่าทีที่สื่อถึงล่วงละเมิดทางเพศทั้งทางกายหรือทางวาจา

### จรรยาบรรณต่อการปฏิบัติหน้าที่ ต่อส่วนงาน และต่อมหาวิทยาลัย

- (๑) มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อุทิศตนเพื่อมุ่งพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรคุณภาพ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ
- (๔) ตรงต่อเวลา ใช้เวลาปฏิบัติงานให้เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยอย่างเต็มที่
- (๕) ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ ของส่วนงานและมหาวิทยาลัย
- (๖) ใช้ทรัพย์สินของส่วนงานและของมหาวิทยาลัยอย่างประหยัด คุ่มค่า โดยระมัดระวังมิให้เสียหายเสียหายถึงวิญญูชนจะพึงปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเอง
- (๗) รักษาชื่อเสียงและเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัย
- (๘) ไม่ใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยไปเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

### จรรยาบรรณต่อประชาชนและต่อสังคม

- (๑) ประพฤติตนให้เป็นที่น่าเชื่อถือของบุคคลทั่วไป
- (๒) ประพฤติตนให้เหมาะสมกับวัฒนธรรมอันดีของสังคม

- (๓) ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัยที่วิญญูชนจะให้แก่กันโดยเสนหาจากผู้ที่มาติดต่อการทำงานหรือผู้ซึ่งอาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่การงานนั้น หากปรากฏในภายหลังว่ามีการให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าเกินกว่าปกติวิสัยที่วิญญูชนจะให้แก่กันโดยเสนหา ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็วตามวิสัยและพฤติการณ์ในขณะนั้น เพื่อดำเนินการตามสมควรแก่กรณีต่อไป

#### จรรยาบรรณของผู้บริหาร

- (๑) ยึดหลักคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล
- (๒) รักษาภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ยึดมั่นในความเป็นธรรม
- (๓) คำนึงถึงความมีเสรีภาพทางวิชาการควบคู่กับความรับผิดชอบบุคลากร
- (๔) สนับสนุนความเสมอภาคในทางการศึกษาของประชาชน
- (๕) สนับสนุน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยในการตัดสินใจเกี่ยวกับกิจการซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบุคลากรและผู้เรียน
- (๖) ไม่เพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำผิดจรรยาบรรณหรือการทุจริตหรือประพฤตินิষอบของบุคลากร

#### จริยธรรมของผู้บริหาร

---

ผู้บริหารต้องปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือของบุคคลทั่วไป ไม่เรียกให้ผู้อื่นให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อเป็นประโยชน์ตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่

ผู้บริหารต้องไม่รับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดซึ่งมีมูลค่าเกินกว่าที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด หากได้รับไว้แล้วและทราบภายหลังว่าทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่รับไว้มีมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดดังกล่าว ให้รายงานผู้บังคับบัญชาสำหรับอธิการบดี ให้รายงานนายกสภามหาวิทยาลัยทราบโดยเร็ว เพื่อดำเนินการตามสมควรแก่กรณี

ผู้บริหารต้องยึดหลักในการปฏิบัติหน้าที่และต่อมหาวิทยาลัย ต่อไปนี้

- (๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม และปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ รอบคอบ รวดเร็ว ขยันหมั่นเพียร ถูกต้องและสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัย
- (๒) มีความรับผิดชอบในผลที่เกิดจากการตัดสินใจและการปฏิบัติหน้าที่ของตน
- (๓) พัฒนาตนเองทั้งในด้านวิชาชีพ ด้านบุคลิกภาพ และวิสัยทัศน์ให้ทันต่อการพัฒนาทางวิทยาการ เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองอยู่เสมอ
- (๔) วางตนและปฏิบัติให้เหมาะสม ทั้งในและนอกเวลาทำการเพื่ออธำรงไว้ซึ่งเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย
- (๕) มีส่วนร่วมในการป้องกัน แก้ไขการปฏิบัติงานที่ไม่ชอบและอาจมีผลกระทบต่ออาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย
- (๖) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติตามจริยธรรมของมหาวิทยาลัยโดยเคร่งครัด

### จริยธรรมของผู้ปฏิบัติงาน

#### ผู้ปฏิบัติงานต้องยึดหลักในการปฏิบัติตน ดังนี้

- (๑) เอาใจใส่ ช่วยเหลือ ส่งเสริมในการศึกษาแก่ผู้เรียนอย่างเท่าเทียม
- (๒) อบรม สั่งสอน ฝึกฝน สร้างเสริมความรู้ทักษะให้แก่ผู้เรียนอย่างเต็มความสามารถ
- (๓) ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน ทั้งกาย วาจา ใจ
- (๔) ไม่กระทำตนเป็นปฏิปักษ์ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคมของผู้เรียน
- (๕) ไม่แสวงหาประโยชน์อันเป็นการรับสินจ้างจากผู้เรียนในการปฏิบัติหน้าที่ตามปกติ และไม่ให้ผู้เรียนกระทำการใดๆ อันเป็นการหาประโยชน์ให้แก่ตนโดยมิชอบ
- (๖) พัฒนาตนเองทั้งในด้านวิชาชีพ ด้านบุคลิกภาพ และวิสัยทัศน์ให้ทันต่อการพัฒนาทางวิทยาการ เศรษฐกิจ สังคมอยู่เสมอ
- (๗) ศรัทธาในอาชีพของตน
- (๘) ช่วยเหลือเกื้อกูลผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เต็มกำลังความสามารถ รอบคอบ รวดเร็ว ขยันหมั่นเพียร ถูกต้องสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัย
- (๑๐) มีความรับผิดชอบทั้งผลที่เกิดจากการตัดสินใจและการปฏิบัติหน้าที่ของตน
- (๑๑) ประพฤติตนเป็นผู้ตรงต่อเวลา และใช้เวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยอย่างเต็มที่
- (๑๒) ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอย่างประหยัด คุ้มค่า ระมัดระวังมิให้เสียหายหรือสิ้นเปลืองเยี่ยงวิญญูชนพึงปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเอง
- (๑๓) วางตนและปฏิบัติให้เหมาะสมทั้งในและนอกเวลาราชการ เพื่อธำรงไว้ซึ่งเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย
- (๑๔) มีส่วนร่วมในการป้องกัน แก้ไขการปฏิบัติงานที่ไม่ชอบและอาจมีผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย

#### ผู้ปฏิบัติงานต้องมีจริยธรรมต่อวิชาชีพของตน ดังนี้

- (๑) ตระหนักและประพฤติตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพของตน
- (๒) อุทิศความรู้ ความสามารถในวิชาชีพของตนเพื่อสาธารณประโยชน์
- (๓) เรียนรู้เพื่อปรับปรุง เพิ่มพูน ความสามารถของตน เพื่อผดุงไว้ซึ่งคุณค่าและเกียรติศักดิ์ของวิชาชีพ
- (๔) ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนโดยมิชอบ หรือไม่แสดงตนว่าเป็นเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญา โดยที่ตนมิได้ทำขึ้นเอง
- (๕) รับและปฏิบัติงานในขอบเขตที่ตนมีความสามารถ
- (๖) ศรัทธาในวิชาชีพและเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพของตน
- (๗) รักษาความลับของมหาวิทยาลัยและความลับอื่นที่ได้มาจากปฏิบัติหน้าที่หรือจากผู้มาติดต่อส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย เว้นแต่การเปิดเผยนั้นเป็นไปเพื่อประโยชน์ในกระบวนการยุติธรรมหรือการตรวจสอบตามที่กฎหมายกำหนด และปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารทางราชการ

**ผู้ปฏิบัติงานต้องยึดหลักการปฏิบัติตนต่อผู้บังคับบัญชา ดังนี้**

- (๑) ให้ความเคารพนับถือ และให้เกียรติต่อผู้บังคับบัญชา
- (๒) ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่สั่งการตามหน้าที่โดยชอบด้วยกฎหมาย ตามข้อบังคับระเบียบ ประกาศของมหาวิทยาลัยอย่างเต็มความสามารถ
- (๓) ต้องไม่รายงานความเท็จต่อผู้บังคับบัญชา และหรือปกปิดข้อความอันควรต้องแจ้งให้ทราบ

**ผู้ปฏิบัติงานต้องยึดหลักในการปฏิบัติตนต่อผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ดังนี้**

- (๑) ให้เกียรติต่อผู้บังคับบัญชา
- (๒) ปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาด้วยหลักความยุติธรรมและเมตตาธรรมรับฟังความคิดเห็นไม่กลั่นแกล้งผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาและพึงส่งเสริมความสามัคคีของผู้บังคับบัญชา
- (๓) ดูแลเอาใจใส่การปฏิบัติหน้าที่และสั่งการผู้ใต้บังคับบัญชาตามความเหมาะสม
- (๔) สร้างขวัญและกำลังใจตามสมควร เพื่อให้เกิดศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา

**ผู้ปฏิบัติงานต้องยึดหลักการปฏิบัติตนต่อผู้ร่วมงาน ดังนี้**

- (๑) มีความสามัคคี ให้ความร่วมมือช่วยเหลือในส่วนงานของตนเองทั้งในด้านการทำงาน การแก้ปัญหาาร่วมกัน และการให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาส่วนงานของตนเอง
- (๒) ช่วยเหลือเกื้อกูล ส่งเสริม และสนับสนุนให้เกิดความสมานฉันท์ต่อผู้ร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม
- (๓) ให้เกียรติและปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจและมีมนุษยสัมพันธ์อันดี

**ผู้ปฏิบัติงานต้องยึดหลักการปฏิบัติตนต่อผู้เรียนและผู้รับบริการ ดังนี้**

- (๑) ให้คำแนะนำหรือสอนผู้เรียนหรือผู้รับบริการอย่างเต็มใจ เต็มความสามารถ ด้วยความบริสุทธิ์ใจช่วยเหลือและปฏิบัติต่อผู้เรียนหรือผู้รับบริการอย่างมีเมตตาและเป็นธรรม
- (๒) ไม่แนะนำ สอนหรืออบรมผู้เรียนหรือผู้รับบริการ เพื่อให้กระทำการที่รู้ว่าผิดกฎหมายหรือฝ่าฝืนศีลธรรมอันดีของประชาชน
- (๓) ประพฤติและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียนหรือผู้รับบริการ ทั้งกาย วาจา และจิตใจ
- (๔) ละเว้นการกระทำหรือแสดงท่าทีที่สื่อถึงการล่วงละเมิดทางเพศ ทั้งกายและวาจา หรือมีความสัมพันธ์ฉันท์ชู้สาวกับผู้เรียนหรือผู้รับบริการที่มีคู่สมรสของตน
- (๕) ละเว้นการเปิดเผยความลับของผู้เรียนหรือผู้รับบริการที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ของตนหรือความไว้วางใจที่มีต่อตนโดยมิชอบ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้เรียนหรือผู้รับบริการ
- (๖) ไม่พบผู้เรียนหรือผู้รับบริการตามลำพังในสถานที่หรือเวลาที่ไม่เหมาะสม โดยไม่มีเหตุอันสมควรซึ่งอาจนำไปสู่การล่วงละเมิดทางเพศได้

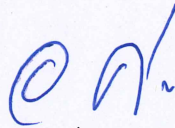
**ผู้ปฏิบัติงานต้องยึดหลักการปฏิบัติตนต่อประชาชน ดังนี้**

- (๑) ปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือของบุคคลทั่วไป
- (๒) ให้บริการประชาชนอย่างเต็มใจ เต็มความสามารถ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ เป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ และใช้กิริยา วาจา ที่สุภาพ เมื่อเห็นว่าเรื่องใดไม่สามารถปฏิบัติได้หรือไม่อยู่ในขอบอำนาจหน้าที่ของตนจะต้องชี้แจงเหตุผลหรือแนะนำให้ติดต่อส่วนงานหรือบุคคลซึ่งตนทราบว่า มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆต่อไป
- (๓) ไม่เรียกให้ผู้อื่นให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อเป็นประโยชน์ตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่

ผู้ปฏิบัติงานต้องไม่รับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดซึ่งมีมูลค่าเกินกว่าที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด หากได้รับไว้แล้วและทราบภายหลังว่าทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับไว้มีมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดดังกล่าว ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว เพื่อดำเนินการตามสมควรแก่กรณี

จรรยาบรรณและจริยธรรมบุคลากรคณะเศรษฐศาสตร์ นอกจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยจรรยาบรรณบุคลากรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัยกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานและผู้เรียน พ.ศ. ๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดุลย์ ศุภนัท)

คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์